

Принято
Советом педагогов
МБДОУ «Зернышко»
Протокол от 01.09.21
№ 1



Утверждаю
и.о. Заведующего МБДОУ «Зернышко»
Онищенко Т. Н.

Онищенко
Татьяна
Николаевна

Подписан: Онищенко Татьяна Николаевна
DN: ИНН=234705297218, СНИЛС=12631494949,
E=mbdoizverlyshko@yandex.ru, O=RU,
S=Краснодарский край, L=ст. Опшеская, O=,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "ЗЕРНЫШКО",
G=Татьяна Николаевна, SN=Онищенко,
CN=Онищенко Татьяна Николаевна
Описание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.10.08 12:11:12+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.

1.Общее положение.

1.1. Настоящее положение направленно на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона Российской Федерации от 1.09 2013г. 273-ФЗ «Об образовании».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность консультационного центра МБДОУ «Зернышко» реализующего образовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ.

1.3. консультационный центр в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовании учреждении и другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а также Уставом образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности консультационного центра является – всестороннее развитие детей, их ранняя социализация, позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка условиям ДОУ и педагогическое просвещение родителей. Обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.Основные задачи.

2.1. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям.

2.2. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждения.

2.3. Своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи.

2.4. Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

3. Основные функции.

3.1. Обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими ДОУ.

3.2. Обеспечение адаптационного периода будущих воспитанников ДОУ.

3.3. Оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников ДОУ.

4. Организация деятельности консультационного центра

4.1. Консультационный центр открывается приказом заведующего ДОУ.

4.2. Управление и руководство работой консультационного центра в ДОУ возлагается на руководителя.

4.3. Управление и руководство организацией работы консультационного центра в ДОУ осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.4. Деятельность всех специалистов ДОУ проходит в своё рабочее время без дополнительной оплаты.

4.5. Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов.

4.6. Руководитель организует работу консультационного центра в ДОУ, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов ДОУ в соответствии с режимом работы консультационного центра ;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ;
- осуществляет учет работы специалистов консультационного центра;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о режиме работы в ДОУ консультационного центра;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.

4.7. Непосредственную работу с семьёй осуществляют специалисты (учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели, медицинская сестра).

5. Основное содержание деятельности консультационного центра.

5.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов ДОУ: а, учителя-логопеда, музыкального руководителя, медицинской сестры.

5.2. Консультирование родителей(законных представителей) детей, не посещающих ДООУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

6. Права и ответственность.

Родители имеют право:

6.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

ДООУ имеет право:

6.3. На внесение корректировок в план работы консультационного центра с учётом интересов и потребностей родителей.

6.4. На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.

Ответственность:

6.5. ДООУ несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультативного пункта.

7. Контроль за деятельностью.

7.1. Отчет о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета ДООУ.

8. Делопроизводство.

8.1. Перечень документации:

8.1. Журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, специалистами ДООУ.

8.2. Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр ДООУ.